

**Положение о предоставлении стипендии “Наставник будущих физтехов”
Физтех-школы ПМИ обучающимся 1-4 курсов бакалавриата**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует условия и порядок назначения и выплат стипендии “Наставник будущих физтехов” (далее - стипендии).
- 1.2. Стипендии вводятся с целью дополнительного поощрения обучающихся Физтех-школы Прикладной математики и информатики (далее - ФПМИ), осуществляющих систематическое участие в течение года, предшествующего назначению стипендии, в проведении общественно значимых мероприятий, направленных на популяризацию математики и Computer Science.

2. ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ ОТБОРА КАНДИДАТОВ НА СТИПЕНДИИ:

- 2.1. Сбор анкет-заявок и подтверждающие документы для участия в конкурсе на стипендию осуществляется специалистами учебного офиса ФПМИ после выхода соответствующего объявления на информационных ресурсах ФПМИ.
- 2.2. Отбор кандидатов на получение стипендии производится Комиссией по распределению стипендии (далее - Комиссией) на основании предоставленных документов. Состав Совета утверждается приказом директора ФПМИ.
- 2.3. Решение Комиссии о предоставлении стипендий оформляется протоколом заседания Комиссией, на основании которого составляется приказ о выплате стипендий в текущем семестре.
- 2.4. Критерии отбора кандидатов определены в Приложении №1.
- 2.5. При отборе не могут быть учтены достижения, послужившие основанием для выдачи стипендии в прошлых семестрах.

3. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ФИНАНСИРОВАНИЯ СТИПЕНДИИ:

- 3.1. Стипендии назначаются студентам 1-4 курсов бакалавриата ФПМИ, обучающимся по очной форме обучения.
- 3.2. Размер стипендии и количество стипендий и утверждается приказом директора ФПМИ каждый год не позднее 1 октября соответствующего учебного года.
- 3.3. Список стипендиатов утверждается два раза в год сроком на один семестр приказом директора ФПМИ на основании решения Комиссии.
- 3.4. Выплаты стипендии осуществляются в соответствии с договором о пожертвовании денежных средств.
- 3.5. Стипендии выплачиваются ежемесячно.

4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ВЫПЛАТЫ СТИПЕНДИИ

4.1. Выплата стипендии прекращается при наступлении хотя бы одного из следующих обстоятельств:

- 4.1.1. отчисление обучающегося из МФТИ;
- 4.1.2. уход в отпуск (академический, по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет);
- 4.1.3. привлечение студента к дисциплинарной ответственности.

Критерии стипендии.

- 1.1. Участие в организации и проведении следующих мероприятий:
 - 1.1.1. Образовательные мероприятия по профилю математики и информатики (программирования) для школьников, организованные ФПМИ и / или МФТИ;
 - 1.1.2. Сборы по подготовке к муниципальному, региональному или заключительному этапу Всероссийской олимпиады школьников (ВсОШ) по математике и информатике (программированию);
 - 1.1.3. Профорientационных дни в школах с углубленным изучением математики, информатики (программирования);
 - 1.1.4. Другие мероприятия, направленные на популяризацию и развитие математики и / или информатики (программирования) среди школьников.
- 1.2. При рассмотрении заявки от кандидата критерий 1.1 учитывается при выполнении следующих условий:
 - 1.2.1. В рамках проведения мероприятия должна быть проведена информационная встреча о ФПМИ с участниками мероприятия.
 - 1.2.2. Предоставлен отчет о проведении информационной встречи с фотографиями с участниками мероприятия, заверенный у ответственного организатора мероприятия.
- 1.3. Преподавание в рамках следующих мероприятий:
 - 1.3.1. Тренировочные сборы по подготовке к олимпиадам по профилю математики и информатики (программирования), дающие особые права при поступлении на ФПМИ (полный список олимпиад и их уровни перечислены на сайте: <https://pk.mipt.ru/bachelor/>).
 - 1.3.2. Смены сезонных школ по профилю математики и / или информатики (программирования).
 - 1.3.3. Образовательные проекты ФПМИ (полный список представлен на сайте: <https://mipt.ru/education/departments/fpmi/for-schoolchildren/>)
- 1.4. При рассмотрении заявки от кандидата критерий 1.3 учитывается при выполнении следующих условий:
 - 1.4.1. В рамках проведения мероприятия должна быть проведена информационная встреча о ФПМИ с участниками мероприятия.
 - 1.4.2. Регулярное (не реже двух часов в неделю) ведение кружка, в том числе в дистанционной форме.
- 1.5. Участие в работе методических комиссий олимпиад, конкурсов и турниров по математике:
 - 1.5.1. Муниципальный, региональный и заключительный этапы всероссийской олимпиады школьников по математике;
 - 1.5.2. Московская математическая олимпиада;

- 1.5.3. Турнир городов;
 - 1.5.4. Турнир математических боев имени Колмогорова;
 - 1.5.5. Турнир математических боев Лига открытий;
 - 1.5.6. Южный математический турнир;
 - 1.5.7. Олимпиада по геометрии имени И.Ф. Шарыгина;
 - 1.5.8. Олимпиада ФПМИ;
 - 1.5.9. Другие олимпиады, дающие особые права при поступлении на ФПМИ (полный список олимпиад и их уровни перечислены на сайте: <https://pk.mipt.ru/bachelor/>). .
- 1.6. Участие в работе методических комиссий и оргкомитета следующих олимпиад, хакатонов и конкурсов по информатике (программированию):
- 1.6.1. Муниципальный, региональный и заключительный этапы Всероссийской олимпиады школьников по информатике;
 - 1.6.2. Открытая олимпиада по программированию;
 - 1.6.3. Всероссийская командная олимпиада школьников по программированию;
 - 1.6.4. Всесибирская открытая олимпиада школьников;
 - 1.6.5. Московская командная олимпиада школьников по программированию;
 - 1.6.6. Московская олимпиада школьников по информатике;
 - 1.6.7. Олимпиада Мегapolisов;
 - 1.6.8. Олимпиада школьников по программированию «ТехноКубок»;
 - 1.6.9. Индивидуальная олимпиада школьников по информатике и программированию;
 - 1.6.10. Остальные олимпиады, дающие особые права при поступлении на ФПМИ (полный список олимпиад и их уровни перечислены на сайте: <https://pk.mipt.ru/bachelor/>).
- 1.7. При рассмотрении заявки от кандидата критерии 1.5-1.6 учитываются при выполнении следующих условий:
- 1.7.1. Предоставлен приказ о составе методической комиссии / оргкомитета рассматриваемого мероприятия или ходатайство от представителя методической комиссии / оргкомитета рассматриваемого мероприятия, которое подтверждает участие кандидата в работе по организации рассматриваемого мероприятия.
 - 1.7.2. Участники рассматриваемого мероприятия получили тематический раздаточный материал о ФПМИ от кандидата. Подтверждением выполнения данного условия является фотоотчет.